

**Compte-rendu
de l'Assemblée Générale de l'Association
Ressources Santé Vaucluse
du mercredi 22 mai 2019, 18h00
HADAR, Avignon**




Présents :

Mme Danièle BARTHELEMY, M. Frédéric BODRITO, Mme Nathalie CAMPREDON-DAUVERGNE, Dr Anne CHAVET-VIALE, M. Mohamed CHIKH, Mme Myriam COULON, Mme Marie-Noëlle DE WITTE, Mme Anne DESROCHE, Mme Lucie GERGOUIN, M. Pierre GUILHAMAT, Mme Marielle HEUZÉ, Mme Anne-Marie JOUFFROY-BOLOGNA, M. Thierry LEFEBURE, Mme Céline PEYROT, Mme Sandra SICOT, Mme Michèle TCHIBOUDJIAN, Mme Béatrice VEYRIER, Dr Jean-Luc VIDAL

Excusés :

Mme Véronique BELTRAN, Mme Nicole BERARDO, Mme Lucienne CLAUSTRES-BONNET, Mme Anne CRESPIN, M. Marc DEVOUGE, Dr Robert DOTIGNY, M. Alain DOUILLER, M. Alain LAMBOLEY, Mme Marie-Pierre PLICHON, Mme Maïté SANCHEZ, Mme Stéphanie SATGER, M. Jean-Michel SIDOBRE, M. Filip VAN DE WIELE

Début de la séance : 18h30



Ordre du jour

- **Introduction et rapport moral de la Présidente**
- **Présentation et approbation des comptes 2018**
- **Adoption des nouveaux statuts**
- **Bilan d'activité 2018**
- **Perspectives 2019**
- **Conclusion**

AG du 22 mai 2019 2

RÉSULTATS 2018

	Budget PTA	Budget MAIA	Form. RSV	Form. ARS	Adoma	Asso.	Total
Produits fonctionnement	345 759	441 947	4 800	41 509	32 399	4 231	870 644
Fonds dédiés (engagt)	-63 366	-56 864					-120 230
Fonds dédiés (reprise)	1 792	158 923					160 715
Produits nets	284 185	544 006	4 800	41 509	32 399	4 231	911 129
Charges de fonctionnement	-284 149	543 982	-3 815	-41 509	-32 399	-509	-906 362
Résultat fonctionnement	36	24	985	0	0	3 722	4 767
Résultats financiers	0	0	0	0	0	588	588
Résultats exceptionnels	-36	-24	0	0	0	0	-60
Résultat de l'exercice	0	0	985	0	0	4 310	5 295

AG du 22 mai 2019 6

Bilan 2018

ACTIF		PASSIF	
Actif immobilisé	21 842	Report à nouveau	30 221
		Résultat	5 295
		Fonds propres	35 517
Actif circulant	464 984	Fonds dédiés	172 998
		Dettes	278 311
Total	486 826	Total	486 826

AG du 22 mai 2019 7

- ### Résolutions
- **Approbation des comptes annuels**
 - **Affectation du résultat**
 - **Quitus au Bureau**
- AG du 22 mai 2019 8

Frédéric BODRITO, le commissaire au compte, commente le compte de résultat et le bilan 2018, et donne lecture du rapport général. Il valide l'organisation administrative et comptable, et certifie la régularité des comptes.

L'AG, après avoir entendu la présentation des comptes annuels les approuve. Cette résolution est adoptée à l'unanimité.

L'AG, après avoir entendu lecture du rapport financier, donne quitus aux membres du Bureau pour leur gestion de

l'exercice 2018. Cette résolution est adoptée à l'unanimité.

L'AG, sur proposition du Bureau, décide d'affecter le solde de 5 295 euros de l'exercice 2018 en report à nouveau. Cette résolution est adoptée à l'unanimité.

Nouveaux statuts

- ### Nouveaux Statuts
- **Suppression du Comité décisionnel** (redondant avec l'Instance territoriale PTA)
 - **Remplacement (simplification) de la charte de fonctionnement (libéraux) et de la convention constitutive (établissement) par un document unique : charte associative** annexée aux statuts
 - **AG > AG ordinaire + AG extraordinaire**
 - **Article 2 Objet** : plus détaillé et tenant comptant de l'évolution PTA/MAIA
 - **Article 4 Composition de l'association** : reformulation
 - **Article 5 Conditions d'adhésion** : reformulation + adhésion « après avoir pris de connaissance de la charte associative » (nouveau document)
 - **Article 7 Bureau** : De « 5 personnes » à « de 6 à 12 personnes » avec une restriction pour 2 mandats consécutifs (soit 6 ans)
 - **Article 8 Réunion de Bureau** : De « 1 fois par an » à « 4 fois par an »
 - **Article 9 Rôle du Bureau** : Suppression du Comité Décisionnel et évolution du rôle du Bureau
 - **Article 10 AG ordinaire** : même contenu (à l'exception de délibérer sur les questions urgentes qui deviennent du ressort de l'AGE)
 - **Ajout d'un article > Article 11 AG extraordinaire** : pour traiter de questions ou soumettre des décisions qui ne relèvent plus de l'AGO
 - **Article 12 (anciennement article 11)** : évoque l'établissement de la charte associative et d'un règlement intérieur, à la place de la charte de fonctionnement et de la convention constitutive
- AG du 22 mai 2019 10

Les nouveaux statuts sont validés, avec la précision suivante à l'article 7 : « Les membres nommés sont éligibles pour 2 mandats consécutifs (soit 6 ans) à la même fonction ».

Une charte associative (en cours de finalisation) sera annexée aux nouveaux statuts.

Bilan d'activité 2018

1) Réorganisation et nouveau fonctionnement de l'équipe à compter du 2nd semestre 2018

RESSOURCES SANTÉ VAUCLUSE

1. Réorganisation et nouveau fonctionnement de l'équipe

1^{er} semestre 2018 : 2 équipes

PTA
Nathalie CAMPREDON > Coordinatrice PTA
Marielle HEUZE > Assistante adm.
Marielle LAFONT > Médecin Co
Isabelle ALLISON > IDE Co
Brigitte PENALBA > IDE Co
Beatrice BERNHARDT > IDE Co
Marine DUBOIS > ASS

MAIA
Myriam COULON > Pilote MAIA
Corinne BERNARDINI > Assistante adm.
Valéry SERRA > Gestionnaire de cas Av.
Audrey PINEAUD > Gestionnaire de cas Av.
Céline CARTERON > Gestionnaire de cas Car.
Marianne LIONS > Gestionnaire de cas Car.
Anna MOLINIER > Gestionnaire de cas HV
Lucie GERGOUIN > Gestionnaire de cas HV
Sandra SICOT > Gestionnaire de cas HV

2^{ème} semestre 2018 : 1 seule équipe PTA avec 2 professionnels supplémentaires et des liens resserrés avec la MAIA Sud Vaucluse

Myriam COULON > Directrice/Pilote projet
Nathalie CAMPREDON > Responsable du développement PTA
Marielle HEUZE > Assistante de direction
Muriel PERNIN > Assistante administrative/accueil téléphonique
Marielle LAFONT > Médecin Co
Céline PEYROT > IDE Manager

Audrey PINEAUD > Gestionnaire de cas
Céline CARTERON > Gestionnaire de cas
Marianne LIONS > Gestionnaire de cas
Anna MOLINIER > Gestionnaire de cas
Lucie GERGOUIN > Gestionnaire de cas
Sandra SICOT > Gestionnaire de cas

MAIA Sud Vaucluse
Candy GRANIER-LAMOUREUX > pilote projet
Delphine ROMBEAU > Gestionnaire de cas
Cécile ROUX > Gestionnaire de cas
Clara PENAGUILLA > Gestionnaire de cas

12

RESSOURCES SANTÉ VAUCLUSE



**Photo de la réunion plénière de l'équipe élargie
19 décembre 2018**

AG du 22 mai 2019 13

RESSOURCES SANTÉ VAUCLUSE

1. Réorganisation et nouveau fonctionnement de l'équipe

- Recrutements**
 - Fatima ZEGHOUNI, IDE Co au 1^{er} octobre
 - Muriel PERNIN, assistante administrative, au 15 octobre
 - Céline PEYROT, IDE manager au 3 décembre
- Établissement de règles de fonctionnement destinées aux salariés**
 - Élaboration d'un document précisant les règles de fonctionnement
- Mise en place du CSE – Conseil Social Économique**
 - Brigitte PENALBA, IDE Co, déléguée titulaire
 - Lucie GERGOUIN, Gestionnaire de cas, déléguée suppléant

AG du 22 mai 2019 14

RESSOURCES SANTÉ VAUCLUSE

1. Réorganisation et nouveau fonctionnement de l'équipe

- Mise en place de réunion de fonctionnement**

Type de réunions	Attendus	Composition	Rythme	Échéances
Réunion de direction	Temps de concertation dans les projets et activités – stratégie de pilotage	Directrice/pilote projet Responsable Divi PTA Médecin co.	Hébergement Le mercredi matin	En place depuis juillet 2018
Réunion d'encadrement et d'organisation	Démarche performance/qualité ET suivi de sa feuille de route (actions) - Mise en œuvre sur le territoire du service rendu aux professionnels - Suivi des actions/projet - Mise à niveau de l'information en interne	Directrice/pilote projet Pilote projet Sud Vaucluse Responsable Divi Médecin Co, IDEM	1 fois par mois (décalé selon l'actualité)	En place depuis décembre 2018
Réunion d'équipe	Organisation Évaluation/harmonisation des outils Remontée des dysfonctionnements	IDEM, Médecin Co, ASS, IDEC, GdC ACCA, HV, Carpentras-Sud + GdC Sud Vaucluse	1 fois tous les 2 mois	1 ^{er} semestre 2019
Staff clinique par bassin de vie (Avignon, Carpentras, Aubert Vaucluse)	Suivi des situations et relais	Idem GdC Avignon / HV / Carpentras en alternance (Médecin Co, IDEC et ASS)	2 fois par mois (en alternance avec le staff de coordination)	1 ^{er} semestre 2019
Staff clinique Équipe de coordination (Avignon)	Suivi des situations et relais	Médecin Co, IDEM, IDEC, ASS (+ GdC Avignon)	2 fois par mois (en alternance avec le staff clinique par bassin de vie) 1 fois par mois	1 ^{er} semestre 2019
Réunion plénière	Reporting de l'activité et des actions réalisées Présentation des projets	Directrice/pilote projet Pilote projet Sud Vaucluse Responsable Divi, Médecin Co, IDEM, IDEC, ASS Assistant de direction Assistant administratif	2 fois par an (juin/décembre)	En place depuis juin 2018
Réunion CSE	Échanges sur les demandes collectives ou individuelles des salariés et sur les conditions de travail dans l'association	Employeur / délégué CSE	1 fois tous les 2 mois (minimum)	2019
Analyse des pratiques Gc	Accompagnement/outilier la prise de distance, analyse des difficultés rencontrées...	Psychologue vaccataire Gc tous secteurs	Tous les 2 mois	En place depuis nov. 2017

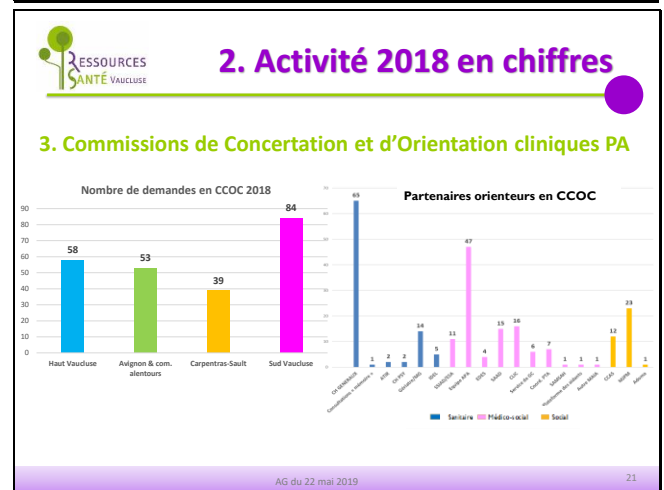
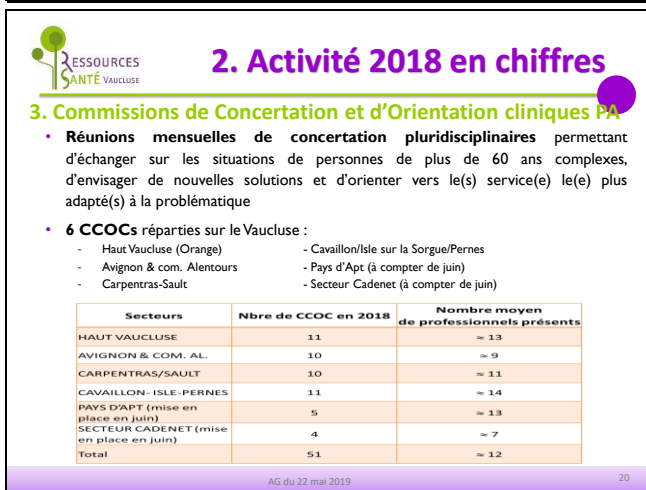
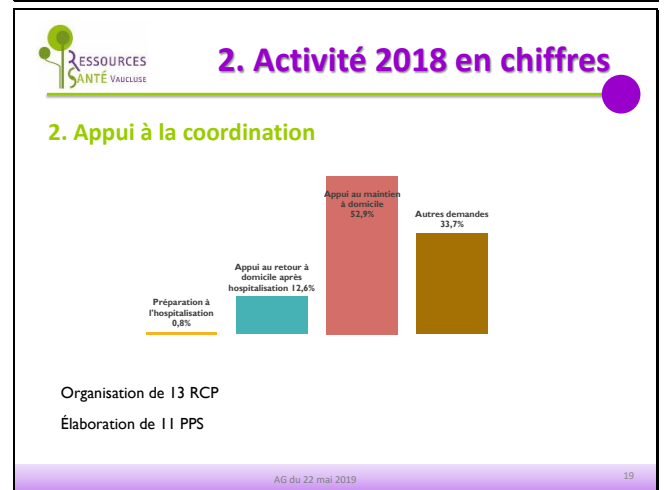
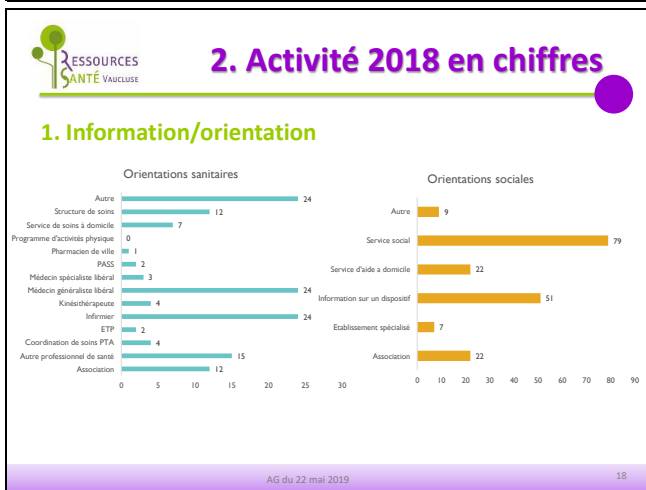
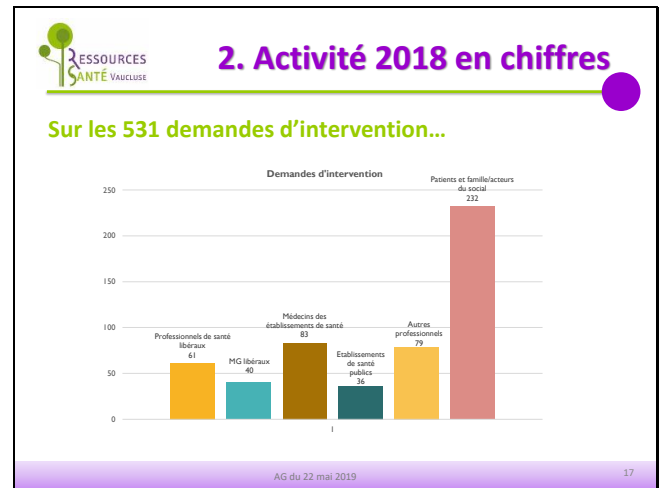
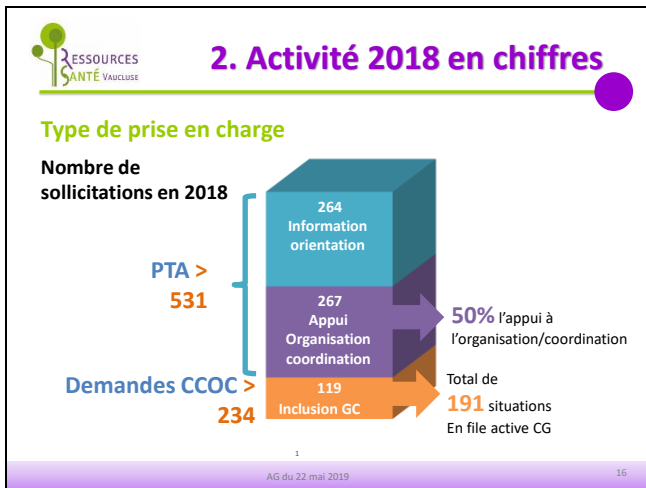
AG du 22 mai 2019 15

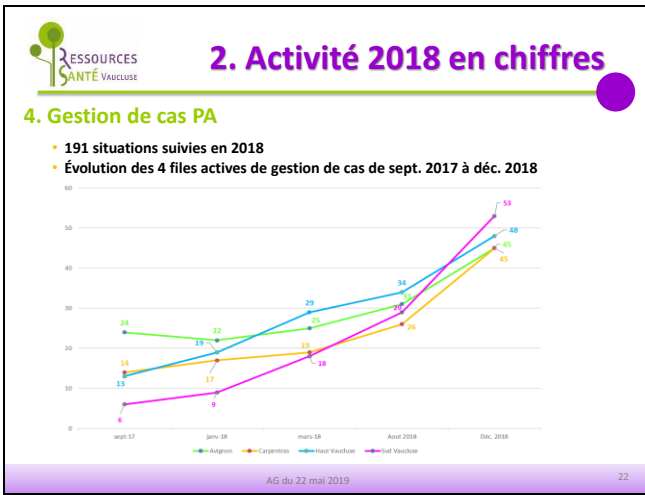
Il est rappelé que le siège de la PTA est situé à Avignon mais que deux bureaux secondaires sont implantés à Orange et à Carpentras pour les besoins de l'activité et être au plus près des problématiques territoriales.

Les membres de l'AG valident l'installation de ces deux antennes locales situées pour Orange, 180 avenue Charles de Gaulle 84100 ; et pour Carpentras, 10 avenue Pierre Sémard 84200.

De plus, dans le cadre d'une convention établie avec le Centre Hospitalier de Vaison la Romaine en janvier 2018, la gestionnaire de cas qui intervient sur ce secteur, Lucie GERGOUIN, est autorisée à utiliser un bureau commun avec l'Equipe Mobile de Gériatrie du Haut Vaucluse et l'Equipe Mobile de Soins Palliatifs du Haut Vaucluse, au sein de l'hôpital, un à deux jours par semaine.

2) Activité 2018 en chiffres



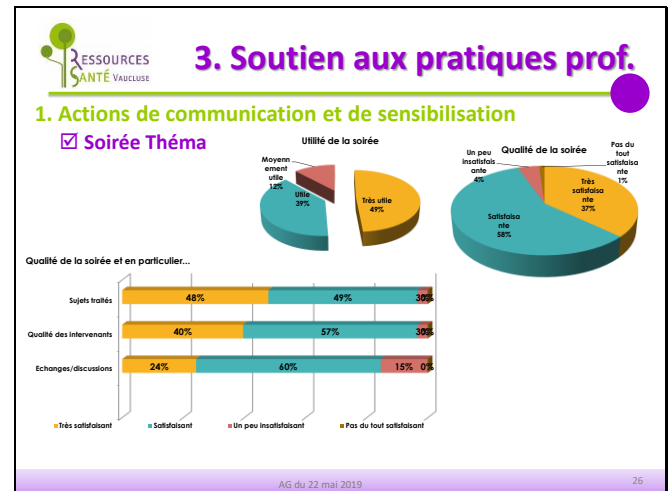
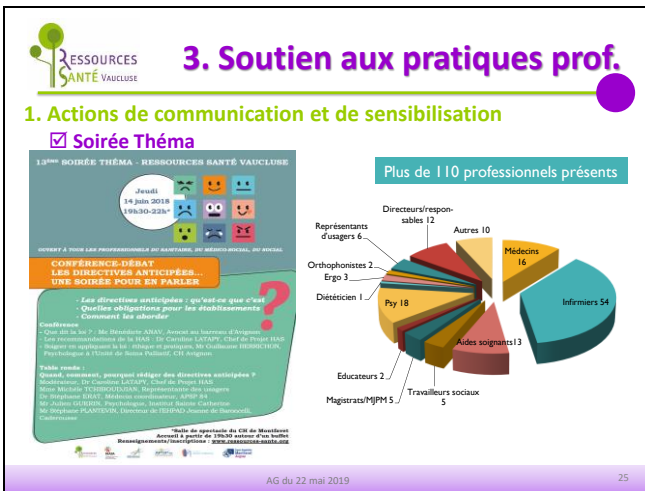
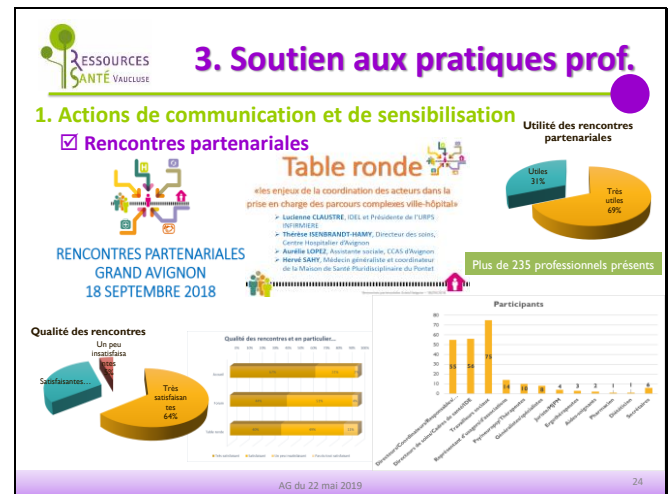
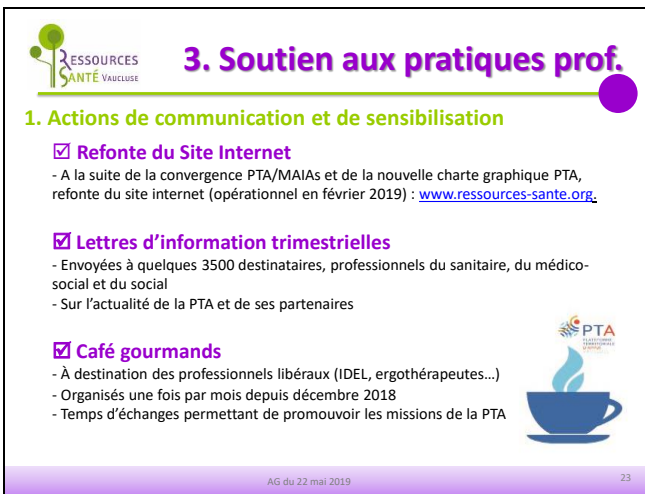


En mars dernier, le Centre Hospitalier d'Avignon et l'HADAR nous ont demandés leur nombre de sollicitations à la PTA et le nombre d'orientations faites par la PTA à leur rencontre pour l'année 2018 ; ces indicateurs leur étant réclamés par l'ARS.

Ces données sont difficilement extractibles du TERCO.

Aussi, à compter 2019, la PTA comptabilisera ces éléments sur un tableau de suivi, en parallèle au TERCO, pour les établissements du GHT de Vaucluse, le CH de Montfavet et l'HADAR.

3) Soutien aux pratiques professionnelles



RESSOURCES SANTÉ VAUCLUSE

3. Soutien aux pratiques prof.

2. Actions de formation

Formation « Repérage de la fragilité de la personne âgée à dom. »

- Demande de l'ARS de former 250 prof. SSIAD, SAAD, IDEL sur 2 ans (2018 et 2019)
- 19 sessions de 2 jours / PEC financière : 350€
- A partir des fiches et de l'outil de repérage de l'ANESM
- Plan de formation réalisé avec l'aide du CoDES

127 professionnels formés en 2018

Professionnels

Secteur	Nombre
Aides soignants	32
Auxiliaires de vie	63
IDECO/Resp de secteur SAAD	17
IDECO/Resp de secteur SSIAD	9
IDEL	3
Lib...	3

Type de structure

Structure	Nombre
SAAD...	40
SSIAD	40
SPASAD	14
Lib...	2
ESA	2

AG du 22 mai 2019 27

RESSOURCES SANTÉ VAUCLUSE

3. Soutien aux pratiques prof.

2. Actions de formation

Formation « Initiation à la psychiatrie » organisée en partenariat avec le CH de Montfavet

- 3 jours
- Destinée aux professionnels non médicaux des EHPAD, accueils de jour, résidence autonomie
- Mieux comprendre les pathologies psychiatriques pour mieux prendre en charge les personnes souffrant de troubles psychiatriques en EHPAD et autres structures d'accueil

2 sessions organisées en 2018
30 personnes formées (IDE, aides soignants, AMP...)

AG du 22 mai 2019 28

RESSOURCES SANTÉ VAUCLUSE

3. Soutien aux pratiques prof.

3. Veille territoriale

Élaboration et actualisation d'un diagnostic territorial

- Partagé avec l'ensemble des acteurs
- Qui recense l'offre disponible axée sur la gérontologie
- Dans les champs du sanitaire, du médico-social et du social
- Disponible sur le site web : www.ressources-sante.org/bibliotheque/documents/usage_des_professionnels

Remontée à l'ARS des points de rupture signalés par les partenaires

- Via les tables de concertation stratégique, CCOP...

AG du 22 mai 2019 29

RESSOURCES SANTÉ VAUCLUSE

3. Soutien aux pratiques prof.

3. Groupes de réflexion

Tables de concertation tactique MAIA (gérontologie)

9 Tables de Concertation Tactique organisées en 2018 :

- ✓ 2 sur le secteur du Haut Vaucluse
- ✓ 2 sur le secteur Avignon & communes alentours
- ✓ 2 sur le secteur Carpentras-Sault
- ✓ 3 sur le secteur Sud Vaucluse

Groupes de réflexion thématique

7 groupes thématiques pour l'accompagnement à l'évolution des pratiques prof. :

- ✓ Soins d'hygiène à domicile SAAD-SSIAD-IDEL-service APA
- ✓ Améliorer l'articulation entre les filières gériatriques et psychiatriques (CHM/EHPAD)
- ✓ Améliorer l'articulation entre les champs sanitaire/médico-social et le champ juridique autour de la protection juridique des personnes vulnérables
- ✓ Optimiser la lisibilité de l'offre en hébergement temporaire
- ✓ Structurer les liens ville-hôpital (sur le bassin de vie de Cavaillon)
- ✓ Structurer les entrées et sorties d'hospitalisation des personnes en situation de handicap (patients dyscommunicants)
- ✓ Mission régionale : état des lieux des collaborations HAD-SSIAD-IDEL

AG du 22 mai 2019 30

Perspectives 2019

1) Poursuite de la réorganisation et du nouveau fonctionnement

RESSOURCES SANTÉ VAUCLUSE

Poursuite de la réorganisation et du nouveau fonctionnement

- Révision des statuts
- Élaboration de la charte associative
- Élaboration du règlement intérieur
- Organisation de l'instance territoriale de la PTA
- Recrutements CDD (congé maternité, arrêt-maladie)
- Actions de formations de la directrice en management et en droit de travail (approche pragmatique)
- Actualisation des procédures et outils de reporting
- Élaboration de process de suivi de situation
- Harmonisation des outils (grille d'orientation, Terco...)

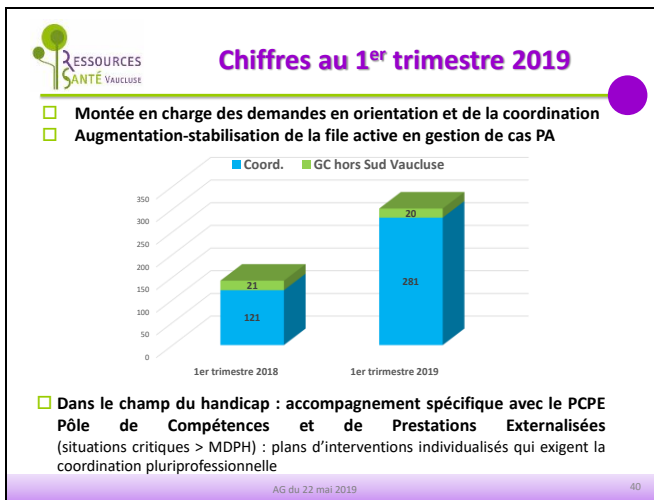
AG du 22 mai 2019 39

Pour précision, la 1^{ère} instance territoire de la PTA, instance départementale de pilotage qui réunit les partenaires du sanitaire, du médico-social et du social du territoire avec lesquels la PTA travaille, s'est tenue le 7 février 2019.

Par ailleurs, la formatrice en droit de travail nous a conseillés d'effectuer une demande pour que Ressources Santé Vaucluse soit reconnue d'utilité publique. Outre le fait de gagner en crédibilité et en légitimité dans les actions de l'association, cette reconnaissance peut permettre de récolter davantage de dons.

Dans la mesure où Ressources Santé Vaucluse est une association Loi 1901 mue par des valeurs de citoyenneté et de solidarité et qu'elle est susceptible de porter des projets complémentaires à ceux définis par l'ARS, les membres de l'AG valident la proposition d'effectuer les démarches pour demander une reconnaissance d'utilité publique.

2) Chiffres au 1^{er} trimestre 2019



Si l'on compare les chiffres du 1^{er} trimestre 2018 avec ceux du 1^{er} trimestre 2019, on observe que l'activité d'appui à la coordination (PTA) a plus que doublé.

Il est rappelé que l'année 2018 a été axée sur l'élaboration de la convergence PTA/MAIAs : la communication auprès des partenaires n'a été relancée qu'à partir du dernier quadrimestre 2018.

3) Soutien aux pratiques professionnelles

Soutien aux pratiques professionnelles

- ✓ Poursuite lettres d'info
- ☐ Cafés gourmands > expérimentation sur d'autres communes
- ☐ Organisation de Rencontres partenariales à Cavillon le 6 juin

RENCONTRES PARTENARIALES CAVAILLON

Les enjeux de la coordination des acteurs dans la prise en charge des parcours complexes

A destination des professionnels des secteurs sanitaire, médico-social et social du TERRITOIRE DE CAVAILLON

Venez découvrir les différents dispositifs de prise en charge et d'accompagnement des personnes et des patients. **Qui fait quoi ? Pourquoi ? Comment ?**

Participation gratuite, inscription obligatoire jusqu'au 1^{er} juin : www.ressources-sante.org
Petite salle du BIK, 52 Avenue Pierre Grand, Cavillon

JEUDI 6 JUILLET 2019 9h-14h

AG du 22 mai 2019 41

Soutien aux pratiques professionnelles

- ☐ Soirée Théma sur le syndrome de Diogène

14^{ème} SOIRÉE THÉMA 19 juin 2019 20h-22h

«**DIOGÈNE**» OU LE SYNDROME D'ACCUMULATION
Quels accompagnements pour les professionnels ?

SALLE DE SPECTACLE CENTRE HOSPITALIER DE MONTFAVET

CONFÉRENCE
L'accumulation, entre parti pris éthiques et pathologie
Nathalie CAMPREDON, responsable développement PTA

Présentation de deux cas cliniques :
- Pascal MARROUSSI, chef de service, Evaluation et accompagnement DESPAC, Conseil Départemental
- Anabela DE ARALJO, Consultante sociale, Mutual Habitat

Diogène : symptôme clinique ou syndrome social ?
- Rodolphe BONMASSEUX, médecin-psychiatre, chef de service, Centre hospitalier, Montfavet

Obligatoire des institutions
Patricia TER, juriste principale, ADIL 84

TABLE RONDE
L'ACCOMPAGNEMENT DE L'ENTOURAGE PROFESSIONNEL
Modératrice Marielle LAFONT, médecin coordonnateur PTA

Quelles postures adopter face aux personnes présentant un syndrome de Diogène ? Quelles stratégies à mettre en œuvre ?
- Rodolphe BONMASSEUX, le point de vue de la psychiatrie
- Anne-Claire BEL, Directrice régionale des Compagnons, Bassin-tour de France
- Sylvie BOLLAND, Responsable du Pôle solidarité Grand Delta Habitat

Libertés individuelles versus représentation et responsabilité des professionnels : réflexions éthiques
- Jean-Gilles BOUJA, Chargé de Recherche, Fondation Genevaise pour la Formation et la Recherche Médicale

Accueil à partir de 19h15 autour d'un buffet - Participation gratuite, inscription obligatoire - www.ressources-sante.org

AG du 22 mai 2019 42

Soutien aux pratiques professionnelles

- ✓ Poursuite des actions de formation
- ✓ Poursuite des groupes de réflexion en place
- ✓ Mise en place de 2 groupes de travail régional :
 - ✓ Patient traceur
 - ✓ Structuration de la veille territoriale et de la remontée des données dans le cadre d'une démarche qualité
- ✓ Rencontres et échanges avec les professionnels libéraux et hospitaliers (et formalisation de conventions)
- ✓ Appui à la mise en place de la CPTS d'Avignon : plusieurs rencontres depuis mars
- ☐ Déploiement de la @-santé sur le département à compter de septembre

AG du 22 mai 2019 43

La communication auprès des partenaires se poursuit en 2019, notamment avec les rencontres et échanges de Nathalie CAMPREDON, chargée de développement et de Marielle LAFONT, médecin coordonnateur, avec les professionnels libéraux et les professionnels hospitaliers de Vaucluse.

Conclusion :

La présidente demande aux membres de l'AG de réfléchir aux projets complémentaires qui pourraient être portés par l'association.

Des pistes autour du soutien aux patients et aux aidants sont évoquées, qu'il s'agit d'étoffer.

La présidente remercie les membres présents et clôture l'AG 2019.

Avignon, le 22 mai 2019,

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'A. Chavet-Viale', with a long horizontal stroke extending to the left.

Dr Anne CHAVET-VIALE
Présidente de l'association